

## **ATO EXECUTIVO Nº 840**

**Fixa o calendário da UERJ para o ano letivo de 1977.**

O Reitor da Universidade do Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições, tendo em vista, o que consta do Processo nº 2164/76, e considerando a necessidade de verificação do calendário escolar para o ano letivo de 1977, com vistas à implantação do regime de créditos,

**RESOLVE:**

Art. 1º O calendário escolar da Universidade do Estado do Rio de Janeiro, para o ano letivo de 1977, obedecerá ao disposto no presente Ato Executivo.

§ 1º Compreendem-se no calendário escolar tanto as atividades acadêmicas como a prática, em tempo hábil, das providências administrativas necessárias à sua adequada execução, a cargo do DAE e das unidades.

§ 2º Atendendo à transição do regime seriado para o de créditos, o calendário escolar para 1977 discriminará, com as datas respectivas, os atos concernentes aos alunos submetidos a cada um desses regimes.

Art. 2º Os Diretores das Unidades e o do Departamento de Administração Escolar (DAE) zelarão pela plena observância do calendário escolar, incumbindo ao Sub-Reitor Acadêmico supervisionar-lhe a execução e propor ao Reitor, quando necessário, medidas complementares que amparem o perfeito atendimento do cronograma estabelecido.

**Parágrafo único.** O Sub-Reitor Acadêmico manterá especial articulação com o CPUERJ, no sentido do devido fluxo de dados para a implantação mecanizada dos registros vinculados ao funcionamento do regime de créditos.

**Art. 3º** O DAE promoverá, com a colaboração das Unidades e a assistência do Departamento Cultural, ampla divulgação do calendário escolar, inclusive o preparo, em tempo oportuno, de formulários ou textos explicativos sobre a implantação do regime de créditos na UERJ.

**Art. 4º** O presente Ato Executivo entra em vigor, nesta data, revogadas as disposições em contrário.

**UERJ**, em 10 de novembro de 1976

**CAIO TÁCITO**  
Reitor

**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SUB-REITORIA ACADÊMICA**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR**

**CALENDÁRIO ESCOLAR**  
**1976\***

- |           |  |
|-----------|--|
| até 16/XI | – Preenchimento de formulário pelos alunos do Centro de Tecnologia e Ciências e Centro de Educação e Humanidades.<br>– Regime de Crédito |
| 15/XII    | – Envio do Plano de Turmas RC1/77 para Sub-Reitoria Acadêmica – Centro de Tecnologia e Ciências e Centro de Educação e Humanidades.      |
| 15/XII    | – Envio do número de vagas para transferência em 1977, para a Sub-Reitoria Acadêmica.  |

**1977**

- |         |   |
|---------|---|
| 3 a 7/I | – Renovação da matrícula – Alunos do Regime Seriado.<br>– Rematrícula.<br>– Requerimento para isenção de disciplinas do 1º semestre de 1977 – Alunos do Regime Seriado.<br>– Pagamento da 1ª cota da anuidade – Alunos do Regime Seriado.<br>– Requerimento para 2ª época – Alunos do Regime Seriado. |
| 10/I    | – Revisão final da renovação de matrículas.   |

- 10 a 14/I – Requerimento de transferência para cursos com vagas.
- 01 a 05/II – 2ª época – Alunos do Regime Seriado.
- 04/II – Envio ao Departamento de Administração Escolar do parecer das Unidades sobre isenção de disciplinas – Alunos do Regime Seriado 1/77.
- 07 a 11/II – Entrega de notas de 2ª época ao Departamento de Administração Escolar pelas Unidades.  
– Matrícula dos novos alunos.  
– Inscrição em Disciplinas – com pagamento da 1ª cota da anuidade – Alunos do Regime de Crédito.
- 14/II – Revisão final das matrículas de alunos novos.
- 01 a 02/III – Revisão de Inscrições em Disciplinas: – alunos do Regime de Crédito.
- 07 a 09/IV – Semana Santa.
- 21/IV – Feriado (Tiradentes).
- 1º/V – Feriado (Dia do Trabalho).
- 09/VI – Feriado (Corpus Christi).
- 20 a 24/VI – Requerimento para isenção de disciplinas do 2º semestre: – alunos do Regime Seriado.
- 25/VI – Término das aulas do 1º semestre.
- 27/VI a 2/VII – Exames finais do semestre.
- 02/VII a 9/VII – Entrega de notas e freqüências pelas Unidades ao DAE.
- 22/VII – Envio ao DAE do parecer das Unidades sobre isenção de disciplinas – Alunos do Regime Seriado 2/77.
- 22/VII – Entrega de resultados de Concurso Vestibular e Seleção (2º semestre) pelas Unidades ao DAE.
- 25 a 29/VII – Matrícula para novos alunos do Regime de Crédito (Educação Física e Complementação Pedagógica).  
– Inscrição em Disciplinas: – alunos do Regime de Crédito (com pagamento de cota da anuidade).
- 01 a 05/VIII – Renovação de matrícula e rematrícula: – alunos do Regime Seriado (Educação Física e Complementação Pedagógica).  
– Pagamento da 2ª cota da anuidade: – alunos do Regime Seriado.
- 01 a 06/VIII – 2ª época somente para disciplinas do Regime Seriado.
- 05 a 09/VIII – Entrega das notas de 2ª época pelas Unidades ao DAE.

- 08/VIII – Revisão final da renovação de matrícula.
- 10/VIII – Início das aulas do 2º semestre.
- 10 a 11/VIII – Revisão de inscrições em disciplinas: – alunos do Regime de Crédito.
- 07/IX – Feriado (Dia da Independência).
- 06 a 18/X – Comemorações **UERJ**.
- 15/X – Dia do Mestre.
- 01/XI – Todos os Santos.
- 02/XI – Feriado (Finados).
- 15/XI – Feriado (Proclamação da República).
- 30/XI – Término das aulas.
- 01 a 07/XII – Exames Finais do 2º semestre.
- 07 a 13/XII – Entrega de notas e frequência pelas Unidades ao DAE.